

ПРИКАЗ

«24» 01 2018 г.

№ 18

с.п.Знаменское

**О порядке рассмотрения документов выпускников 11-х классов ОУ района, представленных к награждению медалями «За особые успехи в учении» в 2018 году**

На основании Положения о медалях "За особые успехи в учении" (приказ Минобрнауки РФ от 23 июня 2014 г. № 685), с целью осуществления контроля объективности оценивания достижений претендентов на награждение медалями по итогам обучения в 10кл. и в первом полугодии 11 класса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2018 году муниципальную медальную комиссию для рассмотрения документов выпускников 11 кл. общеобразовательных учреждений, представленных к награждению медалями «За особые успехи в учении» в составе:

Председатель комиссии:

Яхьяева Р.А. – зам. начальника Управления образования;

Члены комиссии:

Магомадов А.Т. - ведущий специалист Управления образования;

Мутакаев Ю.Я. – старший специалист Управления образования;

Умалатов Х.У. – старший специалист Управления образования;

Итраева И.С. - старший специалист организационно-методического отдела (ответственный секретарь)

2. Утвердить:

2.1. Прилагаемое Положение о муниципальной медальной комиссии (далее – комиссия) (Приложение №1);

2.2. Сроки работы комиссии с 25 января по 31 января 2018, с 12 июня по 15 июня 2018 года по памятке (Приложение №2).

3. Определить порядок работы комиссии в соответствии с Положением о муниципальной медальной комиссии.

4. Возложить на руководителей общеобразовательных учреждений персональную ответственность за достоверность информации предоставляемых документов по награждению выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений медалями «За особые успехи в учении».

5. Членам комиссии в ходе проверки классных журналов, содержащих

сведения о достижениях претендентов на медали в 2018 году, изучить следующие вопросы:

- 5.1. Соответствие достижений претендентов на медаль требованиям Положения о медалях "За особые успехи в учении" (приказ Минобрнауки РФ от 23 июня № 685);
- 5.2. Объективность выставления отметок за полугодия и год в 10 классе, и в первом полугодии 11 класса;
- 5.3. Накопляемость отметок у выпускников;
- 5.4. Наличие исправлений оценок выпускников.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Предоставить комиссии для изучения классные журналы 10 класса за 2016-2017 уч.год, 11 класса за 2017-2018 уч.год (в дни работы комиссии);

6.2. Руководствоваться при рассмотрении на педагогических советах документов о награждении выпускников 11 классов медалями «За особые успехи в учении» Положением о медалях «За особые успехи в учении» (приказ Министерства образования Российской Федерации от 23 июня № 685).

6.3. Организовать работу по проверке объективности выставления отметок за 2 полугодие 11 класса, годовых и итоговых отметок выпускникам, претендующим на награждение медалями "За особые успехи в учении", в классных журналах за 11 класс до 10.06.2018 года.

6.3. Подготовить до 15.06.2018 года необходимые документы для рассмотрения документов на выпускников общеобразовательных учреждений, представленных к награждению медалями «За особые успехи в учении» в соответствии с перечнем п.3.2. Положения о муниципальной медальной комиссии.

7. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Начальник



И.С. Муцулханов

С приказом ознакомлены:

Яхьяева Р.А.

Магомадов А.Т.

Мутакаев Ю.Я.

Умалатов Х.У.

Итраева И.С.

*(Handwritten signatures and initials over horizontal lines)*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальной медальной комиссии**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации работы муниципальной медальной комиссии - комиссии по рассмотрению документов выпускников XI классов общеобразовательных учреждений, представленных к награждению медалями "За особые успехи в учении" (далее по тексту - комиссия).

1.2. Персональный состав комиссии ежегодно утверждается приказом начальника Управления образования Надтеречного муниципального района.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством в области образования, нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

#### **II. Структура комиссии**

2.1. Комиссия создаётся при Управлении образования Надтеречного муниципального района и формируется из специалистов Управления, руководящих работников общеобразовательных учреждений, высококвалифицированных педагогических работников.

2.2. Количественный состав составляет не менее 5 человек.

2.3. В состав комиссии входят: председатель, ответственный секретарь, члены комиссии.

2.4. Руководство комиссией осуществляется ее председателем.

2.5. Организует работу комиссии ответственный секретарь, который назначается приказом начальника Управления образования.

В функции ответственного секретаря входит обеспечение текущей деятельности комиссии по рассмотрению документов выпускников XI классов общеобразовательных учреждений, награжденных медалями «За особые успехи в учении», ведение протоколов заседаний, подготовка проекта приказа по итогам работы комиссии, направление в установленные сроки необходимых материалов на выпускников XI классов общеобразовательных учреждений, представленных к награждению медалями «За особые успехи в учении», в образовательные учреждения и, при необходимости, в вышестоящие организации.

#### **III. Порядок работы комиссии и её полномочия**

3.1. На основании предварительной информации общеобразовательных учреждений о выпускниках, претендующих на награждение медалью, с

целью проверки объективности выставления отметок в классных журналах по всем общеобразовательным предметам учебного плана, изучавшимся в классах третьей ступени общего образования, в феврале-марте текущего года члены комиссии изучают классные журналы 10, 11 классов, содержащие данные об успеваемости претендентов на награждение медалью. Результатом работы комиссии является Акт о результатах изучения классных журналов 10 и 11 классов, содержащих сведения о достижениях претендентов на медали в 201\_\_ году (форма 1).

3.2. На основании результатов государственной (итоговой) аттестации комиссия принимает на рассмотрение документы выпускников XI классов общеобразовательных учреждений, представленных к награждению медалями «За особые успехи в учении», поступившие из общеобразовательных учреждений.

К документам выпускников, представленных к награждению медалью «За особые успехи в учении», относятся:

- выписка из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения о награждении выпускника медалью «За особые успехи в учении», заверенная руководителем общеобразовательного учреждения, председателем и секретарем педагогического совета;

- акт о результатах изучения классных журналов 10 и 11 классов СОШ, содержащих сведения о достижениях претендентов на медали в 201\_\_ году;

- ведомость полугодовых, годовых и итоговых отметок за X, XI классы, заверенная руководителем общеобразовательного учреждения;

- выписка из протоколов по результатам единого государственного экзамена (предметы обязательные / по выбору, с обязательным указанием количества набранных баллов), заверенная руководителем общеобразовательного учреждения;

- ходатайство руководителя общеобразовательного учреждения о рассмотрении материалов выпускника, награжденного медалью «За особые успехи в учении» на имя начальника Управления образования Надтеречного муниципального района.

3.3. Комиссия подтверждает соответствие отметок у выпускников, представленных к награждению медалью, требованиям Положения о формах получения выпускниками образовательных учреждений медалей «За особые успехи в учении».

В случае если отметки представленного к награждению выпускника соответствуют требованиям Положения о формах получения выпускниками образовательных учреждений медалей «За особые успехи в учении», комиссия подтверждает правомерность решения педагогического совета общеобразовательного учреждения и принимает решение об удовлетворении ходатайства общеобразовательного учреждения.

В случае несоответствия отметок представленного к награждению выпускника требованиям Положения о формах получения выпускниками образовательных учреждений медалей «За особые успехи в учении», комиссия признает решение педагогического совета общеобразовательного учреждения неправомерным и принимает решение об оставлении ходатайства общеобразовательного учреждения без удовлетворения.

3.4. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает своевременное рассмотрение представленных документов, принятие решений.

3.5. Ответственный секретарь обеспечивает текущую деятельность комиссии:

3.5.1. контролирует своевременное представление общеобразовательными учреждениями документов на выпускников общеобразовательных учреждений, представленных к награждению медалями «За особые успехи в учении»;

3.5.2. готовит заседание комиссии по рассмотрению документов на выпускников – претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении»;

3.5.3. оформляет протокол заседания комиссии;

3.5.4. готовит проект приказа об удовлетворении ходатайства общеобразовательного учреждения.

3.6. Комиссия для выполнения задач:

3.6.1. рассматривает документы выпускников общеобразовательных учреждений, представленных к награждению медалями «За особые успехи в учении», поступившие из общеобразовательных учреждений; в том числе данные результатов проверки объективности выставления отметок в классных журналах по всем общеобразовательным предметам учебного плана, изучавшимся в классах третьей ступени общего образования;

3.6.2. принимает решение по итогам рассмотрения представленных документов;

3.6.3. готовит протокол по результатам работы комиссии.

3.7. Члены комиссии несут ответственность за объективное и своевременное рассмотрение документов, оформление итоговых материалов.

#### **IV. Подведение итогов работы комиссии**

4.1. Комиссия по итогам рассмотрения документов выпускников, претендующих на награждение медалями, принимает решения, установленные пунктом 3.3 настоящего Положения.

4.2. Итоги работы комиссии оформляются протоколом.

4.3. Управление образования Надтеречного муниципального района на основании протокола и решения комиссии издает приказ об удовлетворении ходатайства общеобразовательного учреждения о награждении выпускников XI классов муниципальных общеобразовательных учреждений медалью «За особые успехи в учении».

4.4. Материалы работы комиссии выделяются в отдельное делопроизводство и хранятся один год в Управлении образования Надтеречного муниципального района.

**Акт**  
**по результатам изучения классных журналов 10 и 11 классов МБОУ**  
**«СОШ \_\_\_\_\_» содержащих сведения о достижениях претендентов на медали в**  
**2018 году.**

В соответствии с приказом Управления образования Надтеречного муниципального района от \_\_\_\_\_ г № \_\_\_\_\_ «О создании комиссии по изучению документов претендентов на награждение выпускников общеобразовательных учреждений района 2017 – 2018 учебного года медалями «За особые успехи в обучении» проверяющим \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г проведено изучение классных журналов образовательного учреждения, содержащих сведения о достижениях претендентов на медали в 2018 году.

В ходе проверки установлено следующее.

1. Достижения претендентов на медаль:

1.1. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (ф.и.о.) (золото)

соответствует (не соответствует) требованиям Положения о медалях "За особые успехи в учении" (приказ Минобрнауки РФ от 23 июня 2014 г. № 685),

Ведомость  
 отметок претендента на награждение \_\_\_\_\_ медалью  
 \_\_\_\_\_, выпускника (цы) 11 класса

Предметы учебного плана	10 класс			11 класс
	1 полугодие	2 полугодие	годовая	1 полугодие
Русский язык				
Литература				
Иностранный язык				
Алгебра и начала анализа				
Геометрия				
Информатика				
История России				
Всеобщая история				
Обществознание				
География				
Биология				
Физика				
Химия				
Физическая культура				
ОБЖ				
Технология				

1.2. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (ф.и.о.) (золото)

соответствует (не соответствует) требованиям Положения о медалях "За особые успехи в учении" (приказ Минобрнауки РФ от 23 июня 2014 г. № 685),

Ведомость  
 отметок претендента на награждение \_\_\_\_\_ медалью  
 \_\_\_\_\_, выпускника 11 класса

Предметы учебного плана	10 класс			11 класс
	1 полугодие	2 полугодие	годовая	1 полугодие
Русский язык				
Литература				
Иностранный язык				
Алгебра и начала анализа				
Геометрия				
Информатика				
История России				
Всеобщая история				
Обществознание				
География				
Биология				
Физика				
Химия				
Физическая культура				
ОБЖ				
Технология				

2. Отметки \_\_\_\_\_

за полугодия и год в 10 классе, и первое полугодие 11 класса выставлены объективно (не объективно)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Накопляемость отметок у выпускников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(малая накапливаемость, достаточная накапливаемость)

4. Исправления отметок выпускников в классных журналах имеют место (не имеют места) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Выводы проверяющего:

Изучение классных журналов МБОУ \_\_\_\_\_ СОШ за 10 и 11 классы свидетельствует :

- об объективности (не объективности) выставления оценок

\_\_\_\_\_ и соответствии (не соответствии) достижений в обучении претендента на награждение требованиям «Положения о медалях "За особые успехи в учении" (приказ Минобрнауки РФ от 23 июня 2014 г. № 685);

- об объективности (не объективности) выставления оценок

\_\_\_\_\_ и соответствии (не соответствии) достижений в обучении

претендента на награждение требованиям «Положения о медалях "За особые успехи в учении" (приказ Минобрнауки РФ от 23 июня 2014 г. № 685);

Акт составлен на \_\_\_\_\_ страницах в 2 экземплярах.

Подпись проверяющего \_\_\_\_\_

Подпись лица, получившего экземпляр акта \_\_\_\_\_



**ПАМЯТКА**  
**по проверке организации работы в общеобразовательных учреждениях**  
**по вопросам**

1. Нормативные правовые и инструктивно-методические материалы по выдаче медалей «За особые успехи в обучении».
2. План работы образовательного учреждения с обучающимися – кандидатами на получение медалей «За особые успехи в обучении».
3. План работы образовательного учреждения с обучающимися – претендентами на аттестат особого образца.
4. Реализация плана работы образовательного учреждения с обучающимися, кандидатами на получение аттестата особого образца в 2017-2018 учебном году.
5. Реализация плана работы образовательного учреждения с обучающимися кандидатами на получение медалей «За особые успехи в обучении» в 2017-2018 учебном году.
6. Список выпускников-претендентов на получение медалей «За особые успехи в обучении» в 11-х классах.
7. Список выпускников-претендентов на получение аттестата особого образца в 9-х классах
8. Изучение классных журналов за 10 класс прошлого учебного года и 11 класс текущего учебного года и классных журналов за 9 класс текущего учебного года.