

П Р И К А З

«20» марта 2018 г.

№ 32

**Об утверждении дорожной карты введения ФГОС
СОО в МБОУ «СОШ с.п.Бено-Юрт»**

С целью создания организационно-управленческих условий введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.п. Бено-Юрт» в 2018 – 2019 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить дорожную карту введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.п.Бено-Юрт» в 2018 – 2019 учебном году (Приложение № 1);
2. Утвердить состав рабочей группы по разработке документации по сопровождению введения ФГОС СОО в школе:
Председатель рабочей группы: Заидова М.А., директор школы.
Члены рабочей группы:
Дзубайраева М.Х.- заместитель директора (НМР);
Абдулаева Х.Р.- заместитель директора (учебная работа);
Дандаева Х.В.- заместитель директора (воспитательная работа);
Тимаев Х.Х.- заместитель директора ИКТ;
Эльмурзаева М.М.- заместитель директора (безопасность);
Хамидова Х.З.- педагог-психолог;
Азматгириева А.Ш- социальный педагог;
Мислаева Х.А.- руководитель МО учителей русского языка и литературы;
Мугаева А.А.- руководитель МО учителей физики и математики;
Ахмарова Л.С.- учитель химии ;
Усманова М.Б.- учитель истории;
Атабаева А.Ж.- заведующая библиотекой.
3. Утвердить План методической работы по введению ФГОС среднего общего образования (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /М.А.Заидова/

С приказом ознакомлены
и согласны:

Дзубайраева М.Х

Абдулаева Х.Р.

Дандаева Х.В.

Тимаев Х.Х.

Эльмурзаева М.М.

Хамидова Х.З.

Азматгириева А.Ш

Мислаева Х.А.

Мугаева А.А.

Ахмарова Л.С

Усманова М.Б.

Атабаева А.Ж

**Дорожная карта
введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.п.Бено-Юрт»**

| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
|---|---|-------------------|---|---|
| 1.Организационное обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 1.1 | Создание рабочей группы по обеспечению введения ФГОС СОО | Март 2018 | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | Приказ о создании рабочей группы по обеспечению введения ФГОС СОО |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана-графика подготовки введения ФГОС среднего общего образования | Апрель 2018 | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | План-график подготовки введения ФГОС СОО |
| 1.3 | Организация изучения ФГОС СОО педагогическим коллективом | Март-август 2018 | Члены рабочей группы | Протоколы педагогического и методического советов, заседаний МО |
| 1.4 | Анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС | Апрель 2018 | Заидова М.А., директор школы | Оценка школы с учётом требований ФГОС СОО |
| 1.5 | Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | Апрель-май 2018г. | Заидова М.А, директор школы, Эльмурзаева М.М, зам. директора по безопасности | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО |
| 1.6 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам УП в соответствии с Федеральным перечнем. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для реализации ФГОС СОО. | В течение года | Администрация. Атабаева А.Ж, зав.библиотекой, члены рабочей группы | Наличие в ОУ научно-методического сопровождения введения ФГОС Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями. Наличие заявок педагогов на УМК, заявки на комплектование библиотеки выбранными УМК |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------|------------------------|----------------------------------|
| 1.7 | Создание системы психологического сопровождения участников | Август - сентябрь 2018г. | Хамидова Х.З, психолог | Модель психолого-педагогического |
|-----|--|--------------------------|------------------------|----------------------------------|

| | | | | |
|-----|--|------------------------|---------------|---|
| | образовательных отношений в период введения ФГОС СОО | | | сопровождения введения ФГОС СОО |
| 1.8 | Формирование плана ВШК согласно- | Август-сентябрь 2018г. | Администрация | Контроль соответствия запланированному результату |

2.Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО

| | | | | |
|-----|--|--------------------|--|--|
| 2.1 | Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней | Март-август 2018г | Администрация | Нормативно-правовое сопровождение введения ФГОС СОО |
| 2.2 | Внесение изменений и дополнений в Устав ОО с учётом требований ФГОС СОО | До 01.09.2018 г. | администрация | Устав школы с изменениями |
| 2.3 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО локальных нормативных актов | Март-август 2018г. | Члены рабочей группы | Локальные акты, соответствующие требованиям ФГОС СОО |
| 2.4 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО должностных инструкций работников ОО, обеспечивающих введение ФГОС СОО | Март-август 2018г. | Члены рабочей группы | Должностные инструкции работников ОО, обеспечивающих введение ФГОС СОО |
| 2.5 | Разработка ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС | Март-июнь 2018г. | члены рабочей группы | ООП СОО, соответствующая требованиям ФГОС |
| 2.6 | Моделирование учебного плана (10 класс) с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся | Май- июнь 2018г | Абдулаева Х.Р зам. директора по УВР | УП школы |
| 2.7 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по предметам учебного плана с учётом формирования УУД | Март-август 2018г | Руководители МО, учителя-предметники | Рабочие программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО |
| 2.8 | Разработка и утверждение программ элективных курсов с учётом формирования УУД | Март-август 2018г | Руководители МО, учителя-предметники | Программы элективных курсов |
| 2.9 | Разработка системы оценивания образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения в условиях | В течение года | Руководители ШМО Учителя - предметники | Система оценивания образовательных достижений обучающихся |

| | | | | |
|---|--|-----------------------|---|---|
| | ФГОС | | | |
| 2.10 | Разработка положения об индивидуальном образовательном проекте | Март-август 2018 года | Рабочая группа Администрация | Положение об итоговом образовательном проекте |
| 3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО | | | | |
| 3.1 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных | Август 2017 - | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | Поэтапная подготовка |

| | | | | |
|-----|--|--|---|---|
| | затруднений работников ОУ и планирование курсовой подготовки педагогов ОУ (разработка инструментария) | январь 2018и | | педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС |
| 3.2 | Разработка плана-графика поэтапного повышения квалификации работников ОО, обеспечивающих введение ФГОС СОО | 2018-2019 учебный год | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | Кадровый состав, соответствующий требованиям ФГОС |
| 3.3 | Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО | По особому плану в течение учебного года | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | Ликвидация профессиональных затруднений педагогических работников |

4. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС СОО

| | | | | |
|-----|---|--|---|---|
| 4.1 | Анкетирование «Готовность педагогов ОУ к введению и реализации ФГОС СОО» | Апрель 2018г. | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия |
| 4.2 | Информирование педагогов по ключевым позициям введения ФГОС СОО через педагогические советы, производственные совещания, школьные семинары и т.д. | В течение всего периода | Администрация | План проведения педагогических советов, производственных совещаний и семинаров. |
| 4.3 | Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет | В течение всего периода | Тимаев Х.Х | Создание банка полезных ссылок, наличие странички о переходе на ФГОС СОО на сайте ОУ |
| 4.4 | Информирование родителей, обучающихся о подготовке к введению ФГОС СОО и результатах работы через сайт ОО, | Апрель - май 2018 г Раз в полугодие | Администрация классные руководители | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО |

| | | | | |
|---|---|------------------------------|--|--|
| | информационные стенды, родительские собрания | | | |
| 4.5 | Обеспечение публичной отчетности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС СОО | ежегодно | Администрация | Публичный доклад на сайте ОО |
| 5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 5.1 | Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС СОО за счет субвенций по ОО | Ноябрь, декабрь 2018- 2019г. | Заидова М.А, директор | Обеспечение финансовой поддержки мероприятий по переходу на ФГОС СОО |
| 5.2 | Оценка степени соответствия материально-технического обеспечения требованиям стандарта | Май – июнь 2018 г | Администрация | Создание необходимого материально-технического обеспечения реализации ФГОС СОО |
| 5.3 | Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений | Март-август 2018г. | Заидова М.А, директор | Формирование заказа на материальное и техническое оборудование |
| 6. Методическое сопровождение ФГОС СОО | | | | |
| 6.1 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО | Июнь 2018г. | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | Повышение профессиональной компетентности работников по вопросам введения ФГОС СОО |
| 6.2 | Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС СОО | Май 2018г. | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | Основные направления повышения квалификации педагогов, выявленные на основании затруднений |
| 6.3 | Обеспечение консультационной методической поддержки учителей-предметников по вопросам реализации ООП СОО | 2018-2019 учебный год | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР | План консультационной методической поддержки учителей-предметников |
| 7. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО | | | | |
| 7.1 | Определение и приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС СОО | В течение года | Заидова М.А, директор школы, Абдулаева Х.Р, зам. директора | Оформление заказа на материальной и техническое оборудование |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------|--|--------------------------------------|
| 7.2 | Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОО требованиям ФГОС СОО | В течение года | Заидова М.А, директор школы, Абдулаева Х.Р, зам. директора | Созданное комфортное пространство ОО |
| 7.3 | Обеспечение соответствия условий реализации ФГС СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации | В течение года | Заидова М.А, директор школы, Абдулаева Х.Р, зам. директора | Созданное комфортное пространство ОО |
| 7.4 | Обеспечение соответствия ИОС ОО требованиям ФГОС СОО | В течение года | Заидова М.А, директор школы, Абдулаева Х.Р, зам. директора | Созданное комфортное пространство ОО |
| 7.5 | Наличие доступа к ЭОР, размещённым в федеральных и региональных базах данных | В течение всего периода | Администрация | Созданное комфортное пространство ОО |
| 7.6 | Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и ЭОР в соответствии с ФГОС | В течение года | Администрация, Атабаева А.Ж., зав. библиотекой | Созданное комфортное пространство ОО |

Приложение 3
к приказу № 572 от «20» марта 2018г.

План методической работы по введению ФГОС среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.п.Бено-Юрт» в 2018-2019 учебном году.

Цель: обеспечение методических условий для эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Задачи:

1. Выявить уровень ресурсной обеспеченности среднего общего образования по реализации ФГОС СОО.
2. Создать нормативно - правовую и методическую базу по введению ФГОС среднего общего образования.
3. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП среднего общего образования, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности обучающегося.
4. Освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся.

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|--|--|-----------------------|---|
| 1. Организация мониторинга готовности школы к введению ФГОС СОО | | | |
| 1.1 | Работа с картой самооценки готовности школы к введению ФГОС СОО | Март-апрель 2018г. | Заместители директора |
| 1.2 | Разработка анкеты для изучения запросов родителей по использованию часов части УП, формируемой ОО | Апрель 2018г | Заместители директора |
| 1.3 | Проведение анкетирования | Апрель 2018г. | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР |
| 1.4 | Организация работы рабочей группы по разработке ООП СОО | Апрель-июнь 2018г. | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР |
| 1.5 | Диагностика готовности учителей к введению ФГОС СОО | Апрель-май 2018г. | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР |
| 2. Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса | | | |
| 2.1 | Подготовка проекта ООП СОО | Апрель-июнь 2018г. | Заместители директора |
| 2.2 | Подготовка проектов приказов: «О введении ФГОС СОО» «Об утверждении дорожной карты введения ФГОС СОО» «Об утверждении внутришкольного мониторинга реализации ООП СОО» «Об утверждении ООП СОО» | Апрель-август 2018г. | Рабочая группа |
| 2.3 | Разработка рабочих программ по предметам учителями с учётом формирования универсальных учебных действий | Май – август 2018г | Учителя предметники |
| 3. Методическое сопровождение учителей по апробации ФГОС СОО | | | |
| 3.1 | Составление перспективного плана повышения квалификации учителей предметников | 2018-2019 учебный год | Дзубайраева М.Х, Зам. директора по НМР |
| 3.2 | Тематические консультации, семинары практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО | По отдельному плану | Заместители директора |
| 3.3 | Подготовка и проведение педагогических | По | Заместители |

| | | | |
|-----|---|------------------------|--|
| | советов | отдельному плану | директора |
| 3.4 | Заседания ШМО и межпредметного МО по проблемам введения ФГОС СОО | По отдельному плану | Руководители ШМО, зам. директора |
| 3.5 | Организация работы учителей по индивидуальным образовательным маршрутам | 2018-2019 учебный год | Руководители ШМО, зам. директора |
| 3.6 | Внесение дополнений в программы по самообразованию с целью изучения требований ФГОС СОО | Август-сентябрь 2018г. | Руководители ШМО, зам. директора |
| 3.7 | Отчёты учителей по темам самообразования | По отдельному плану | Руководители ШМО, зам. директора |
| 3.8 | Распространение педагогического опыта (открытые уроки, мастер-классы) | 2018-2019 учебный год | Учителя-предметники, заместители директора |