

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.п. БЕНО-ЮРТ»
(МБОУ «СОШ с.п. БЕНО-ЮРТ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципалъни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«БЕНО-ЮРТАН ЮККЪЕРЧУ ДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЮУ «БЕНО-ЮРТАН ЮДИ»)

П Р И К А З

06.04.2020г.

№ 46

с.п. Бено-Юрт

О переводе на дистанционную работу

В связи с распространением на территории Российской Федерации вируса COVID-19 и опасностью заражения данной болезнью работников МБОУ «СОШ с.п. Бено-Юрт», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации В.В. Путина от 02.04.2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 03.04.2020 года № 470-п «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», в целях организации образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществить с 06.04.2020 на неопределенный период переход на дистанционную форму обучения обучающихся школы.
2. Разработать и утвердить локальный акт (Положение) об организации дистанционного обучения, в котором определить, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам.
3. Утвердить Алгоритм деятельности учителя-предметника ОО по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции) (приложение 1)
4. В связи с достижением согласия (дополнительных соглашений к

трудовым договорам), перевести на дистанционную работу педагогических работников согласно приложению 2

5. Сохранить за педагогическими работниками обязанности по выполнению их трудовых функций в полном объеме без изменения структурных подразделений, должностей и окладов.

6. Делопроеизводителю М.Б. Таташевой заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам с педагогическими работниками в связи с установлением режима дистанционной работы.

7. Заместителю директора по ИКТ Х.Х. Тимаеву обеспечить удаленный доступ работников к их рабочим компьютерам в период дистанционной работы.

8. Заместителям директора по УВР Х.Р.Абдулаевой:

- организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с помощью дистанционных технологий с 06.04.2020;

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;

- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;

- сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине;

- ознакомить обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям.

9. Обеспечить:

9.1. Классным руководителям сбор письменных заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о выборе формы дистанционного обучения.

9.2. Учителям-предметникам внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

9.3. Ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной форме.

9.4. Прохождение образовательных программ обучающимися школы.

10. Организовать ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательной деятельности (заболевшие обучающиеся).

11. Информацию об организации дистанционного обучения, электронные ресурсы (ссылки на образовательные сайты и платформы) для

обучающихся и родителей (законных представителей) разместить на официальном сайте школы.

12. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий согласно приложению 3.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



М.А.Заидова

Х.Х.Тимаев

Х.Р.Абдулаева

М.Б.Таташева

**Алгоритм
деятельности учителя-предметника ОО по организации образовательной
деятельности с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий (в условиях предупреждения
распространения новой коронавирусной инфекции)**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК	до 05.04.2020
2.	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем)	до 06.04.2020
3.	Внести изменения в аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов и дисциплин	до 05.04.2020
4.	Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10)	до 05.04.2020
5.	Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате	до 06.04.2020
6.	Обеспечить заполнение журнала успеваемости (электронного/бумажного) весь период	на весь период
7.	При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную ОО систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче задания)	на весь период
8.	Проводить консультации по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий по обязательным предметам и предметам по выбору	на весь период

**Список
преподавателей, переведенных на дистанционную работу**

1.	Абдулаева Хадишат Решедовна
2.	Баудинова Роза Махмудовна
3.	Дзубайраева Галина Халиловна
4.	Тимаев Хасан Хаважевич
5.	Усманова Зарема Сулеймановна
6.	Митаев Арсан Русланович
7.	Азमतгириева Атьяна Шамсаевна
8.	Эльбуздукаева Айза Таусовна
9.	Сулейманова Коку Абуевна
10.	Загаева Зарган Лемаевна
11.	Магамадов Адам Арбиевич
12.	Асхабова Хава Сайдмагомедовна
13.	Абубакарова Сацита Хизраевна
14.	Алаева Хава Хусейновна
15.	Амсиев Сайды Сатаевич
16.	Ахметханова Айшат Махмудовна
17.	Абзотова Асет Мовлаевна
18.	Асхабова Малика Мерлуевна
19.	Авгаева Лида Эликовна
20.	Атуева Луиза Лукмановна
21.	Ахмарова Луиза Салмановна
22.	Батаева Зарема Катаевна
23.	Бикаева Раиса Атугириевна
24.	Гакшаева Асма Шамсаевна
25.	Гериханова Ункулсум Альвиевна
26.	Гозолоева Дагмара Алхазуровна
27.	Голтакова Хадишат Саварбиевна
28.	Джабаева Марха Мовлдиевна
29.	Дубаева Шура Салмановна
30.	Даргуева Хеда Висхановна
31.	Имреев Ахмед Махмудович
32.	Даутмурзаева Мадина Алиевна
33.	Мутаев Аслан Алиевич
34.	Дулуева Элина Таусовна
35.	Гериханова Петимат Хамзатовна
36.	Гезуева Асет Хамзатовна
37.	Исмаилова Луиза Исаевна
38.	Исмаилов Идрис Увайсович

39.	Коверина Татьяна Николаевна
40.	Кукаева Хава Умаровна
41.	Лечиев Алхазур Тагирович
42.	Магомадов Зелимхан Баширович
43.	Магомадова Зулихан Башировна
44.	Магомадова Зарема Абдулаевна
45.	Мальцагова Залина Хусейновна
46.	Магомадова Элиза Исаевна
47.	Мицуева Руна Руслановна
48.	Мугаева Аминат Ахамдиевна
49.	Матагова Хеда Абуевна
50.	Межидова Липа Сулимовна
51.	Межиева Ханаси Халадовна
52.	Мисарбиева Луиза Хавашевна
53.	Мислаева Петмат Авалуевна
54.	Мислаева Хава Алиевна
55.	Митаева Заира Вахаевна
56.	Митаева Малика Зайндиевна
57.	Митаева Разет Зайндиевна
58.	Мударова Иман Исаевна
59.	Мустрьгова Хадишт Омаровна
60.	Нукаева Хадижа Сайдиевна
61.	Садькова Марьям Сайпуловна
62.	Сайдулаева Петмат Ахдановна
63.	Сайдулаева Хава Сайд- Магомедовна
64.	Сатуев Мухьаммад Хусейнович
65.	Мециева Аминат Мовладовна
66.	Сатуева Шема Идрисовна
67.	Сентябриева Хатамат Сайд-Эмиевна
68.	Султыханова Мадина Вахаевна
69.	Ханкурханова Седа Казбековна
70.	Халадова Милана Мусаевна
71.	Хамидова Лимон Ахмедовна
72.	Уразбиева Зарема Вахаевна
73.	Усманова Мадина Байсиевна
74.	Чалаева Роза Сапарбековна
75.	Хаджиева Медна Имрановна
76.	Чермосва Тамара Мурзабековна
77.	Шахмаева Лайла Ахмедовна
78.	Шахмаева Рукидат Хизараевна
79.	Эльбиева Раиса Косумовна
80.	Шаипова Петмат Висхановна
81.	Сатуев Хож-Ахмед Хусаинович
82.	Умалатова Зулихан Илесовна
83.	Даутмурзаева Зарета Германовна

84.	Денисултанова Хеда Султановна
85.	Гадаева Аминат Мовсаровна
86.	Джацаева Залина Макшариповна
87.	Алаева Шапаат Хамзатовна
88.	Асхабова Монжа Мерлуевна
89.	Таташева Мадина Баудиевна
90.	Ужахова Зара Ахметовна
91.	Умалатова Лиана Жамалаевна

Ответственные за организацию обучения с помощью дистанционных технологий

№	Ф.И.О. работника	Класс, в котором ответственный организует обучения с помощью дистанционных технологий
1	Межидова Л.С.	1 «А»
2	Чермоева Т.М.	1 «Б»
3	Шахмаева Р.Х.	1 «В»
4	Асхабова М.М.	1 «Г»
5	Ахметханова А.М.	1 «Д»
6	Атуева Л.Л.	1 «Е»
7	Джабаева М.М.	2 «а»
8	Уразбиева З.В.	2 «б»
9	Голтакова Х.С.	2 «в»
10	Магомадова З.Б.	2 «г»
11	Шоипова П.В.	2 «д»
12	Алаева Х.Х.	2 «е»
13	Садыкова М.С.	3 «а»
14	Магомадова З.А.	3 «б»
15	Мустригова Х.О.	3 «в»
16	Исмаилова Л.И.	3 «г»
17	Гакшаева А.Ш.	3 «д»
18	Мальцагова З.Х.	3 «е»
19	Шахмаева Л.А.	4 «а»
20	Мисарбиева Л.Х.	4 «б»
21	Сайдулаева П.А.	4 «в»
22	Гадаева А.М.	4 «г»
23	Сулейманова К.А.	4 «д»
24	Матагова Х.А.	4 «е»
25	Усманова З.С.	5 «а»
26	Мислаева П.А.	5 «б»

27	Мециева А.М.	5 «в»
28	Сайдулаева Х. С.	5 «г»
29	Ахмарова Л. С.	5 «д»
30	Сатуев М.Х. .	5 «е»
31	Дулуева Э.Т.	6 «а»
32	Коверина Т.Н.	6 «б»
33	Мислаева Х.А.	6 «в»
34	Кукаева Х.У.	6 «г»
35	Умалатова Л. Ж.	6 «д»
36	Усманова М.Б.	6 «е»
37	Нукаева Х.С.	7 «а»
38	Мугаева А.А.	7 «б»
39	Садыкова М. С.	7 «в»
40	Абдулаева Х.С.	7 «г»
41	Митаев А.Р.	7 «д»
42	Гезуева А.Х.	7 «е»
43	Мицуева Р. Р.	8 «а»
44	Батаева З.К.	8 «б»
45	Ханкурханова С.К.	8 «в»
46	Таташева М.Б.	8 «г»
47	Султыханова М.В.	8 «д»
48	Межиева Х.Х.	9 «а»
49	Чалаева Р. С.	9 «б»
50	Автаева Л. Э.	9 «в»
51	Абзотова А.М.	9 «г»
52	Магомадов А. А.	9 «д»
53	Халадова М. М.	9 «е»
54	Асхабова М.М.	10 «а»
55	Азматгириева А .Ш.	10 «б»
56	Абубакарова С.Х.	11 «а»